

# Inspectierapport

Het Kleine Paleis (KDV)

Zonnebloem 7A

5351 MT Berghem

Registratienummer 256063576

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	13-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-03-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	10
Veiligheid en gezondheid .....	10
Ouderrecht.....	12
Gegevens voorziening .....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht .....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	13
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de houder (tevens de beroepskracht).

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

In opdracht van de gemeente Oss heeft er op maandag 13 maart 2023 een jaarlijks onderzoek plaats gevonden bij kinderdagverblijf (kdv) Het Kleine Paleis.

## **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

## **Algemene kenmerken**

Kdv Het Kleine Paleis is een particulier kdv en is gehuisvest in een aparte ruimte op het woonerf van de houder. Het kdv heeft de beschikking over de volgende ruimten: groepsruimte, ontvangsthal, toilet, slaapkamer en aangrenzende buitenruimte.

Kdv Het Kleine Paleis is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 6 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in 1 stamgroep.

### Onderzoeksgeschiedenis

Het LRK geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<b>Datum onderzoek</b>	<b>Soort onderzoek</b>	<b>Oordeel</b>
11 mei 2020	Incidenteel onderzoek i.v.m. niet beschikken over een geldige VOG natuurlijk persoon	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
17 maart 2021	Jaarlijks onderzoek (aangekondigd)	De houder voldoet niet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen betreffende het hoofdstuk 'personeel en groepen' (inzichtelijkheid urenverdeling pedagogisch coach). Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
26 april 2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
9 november 2022	Onderzoek voor registratie i.v.m. verhuizing locatie	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om het kdv in exploitatie te laten gaan.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin beschreven is wat de kenmerkende pedagogische visie is en hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen. De houder is tevens de enige beroepskracht op deze locatie, hierdoor kunnen er geen teamvergaderingen plaats vinden. Het pedagogisch beleid wordt, indien er aanpassingen zijn, naar de oudercommissie gemaïld en besproken. Daarnaast brengt de houder alle ouders per mail op de hoogte als er wijzigingen zijn in het pedagogisch beleid. De houder licht in de mail toe welke wijzigingen er zijn door gevoerd. Verder kunnen ouders te allen tijde het pedagogisch beleid opvragen bij de houder en inzien op locatie. Tijdens een intakegesprek brengt de houder nieuwe ouders op de hoogte van het pedagogisch beleid.

### **Handelen conform beleid**

De beroepskracht wordt begeleid door de pedagogisch coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De houder is de pedagogisch beleidsmedewerker en levert een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid. De houder besteed ieder maand tijd aan het pedagogisch beleidsplan.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskracht handelt conform het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

In het beleid staat: *'Regelmatig worden kinderen betrokken bij de keuze voor een gezamenlijke activiteit'* (ped. beleid, blz. 5).

In de praktijk is waargenomen: tijdens de observatie zitten de beroepskracht en de kinderen aan tafel. De beroepskracht kondigt aan dat zij liedjes gaan zingen, hierop reageren de kinderen enthousiast. De kinderen mogen om beurten een liedje kiezen uit een liedjesboek. De liedjes, die gezongen worden, zijn herkenbaar voor de kinderen. Enkele kinderen zingen met de beroepskracht mee en maken bewegingen met hun handen, bijvoorbeeld bij het lied 'klap eens in je handen'.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (13 maart 2023)
- Observatie(s) (praktijk 13 maart 2023)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (kdv Het Kleine Paleis, versie 2023)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskracht, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig is, is ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie. Tevens zijn de huisgenoten van de houder en de pedagogisch coach ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie(s) (praktijk 13 maart 2023)
- Personenregister Kinderopvang (13 maart 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (13 maart 2023)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In dit onderzoek is het volgende document meegenomen in de beoordeling:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Beleid**

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelwijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen. Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is. Het beleid is voor ouders op locatie in te zien.

### **Veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk**

Tijdens het inspectiebezoek zijn zowel de binnen- als buitenruimte bekeken op eventuele risico's. De buitenruimte is omheind met een hekwerk en de toegangspoorten zijn voorzien van een kinderslot. In de binnenruimte zijn de keukenkasten en laden voorzien van een kinderslot, de stopcontacten zijn beveiligd en zijn buiten het bereik van kinderen geplaatst. Er is een traphek geplaatst in de groepsruimte, hierdoor kunnen de kinderen niet zelfstandig naar buiten (kinderen hebben geen toegang tot de ontvangthal/buitendeur).

Er zijn in de praktijk geen risico's geconstateerd.

### **Cyclisch proces**

De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk gehandeld wordt volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Op basis van een steekproef uit de praktijk (observatie praktijk, interview beroepskracht), blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen.

Uit interview met de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte is van het beleid. Omdat de houder tevens de enige beroepskracht is zal de houder zelf regelmatig het veiligheids- en gezondheidsbeleid doorlezen en indien nodig bijstellen. Daarnaast betreft de houder de ouders bij eventuele aanpassingen door middel van een ouderavond te organiseren of een nieuwsbrief te sturen. Hierdoor blijft het beleid een continu proces van actualiseren, evalueren en implementeren.

### **Vierogen principe**

In het beleid is beschreven op welke wijze de houder waarborgt dat de beroepskracht te allen tijde gehoord of gezien kan worden tijdens haar werkzaamheden. Omdat de beroepskracht alleen werkzaam is, zijn er camera's opgehangen, die op ieder moment ingezien kunnen worden door een derde, bijvoorbeeld de partner van de houder. Tevens kunnen ouders onverwacht de opvangruimte in lopen.

### **Achterwacht**

De houder beschrijft in het beleid de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. De houder waarborgt dit door volwassenen die bekend zijn bij de houder van het kdv en in nabije omgeving wonen. De telefoonnummers staan beschrijven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Eerste hulp aan kinderen**

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op een steekproef. Voor de steekproef heeft de houder haar EHBO certificaat overlegd aan de toezichthouder. Hieruit blijkt dat de houder is gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Hiermee voldoet de houder aan de voorwaarde: dat er minimaal één volwassene per dag aanwezig is die eerste hulp kan verlenen aan kinderen.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (13 maart 2023)
- Observatie(s) (praktijk 13 maart 2023)
- EHBO certifica(a)t(en) (houder)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (kdv Het Kleine Paleis, versie 2023)
- Plan van aanpak (V+G beleid versie 2023)
- Huisregels/groepsregels (V+G beleid versie 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (kdv Het Kleine Paleis, versie 2023)



## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

De houder informeert de ouders via de website, intakegesprek, het pedagogisch beleid, nieuwsbrieven en mondelinge overdracht.

Ouders worden voldoende geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- het inspectierapport;
- de geschillencommissie;
- de inzet van het aantal beroepskrachten en de tijden waarop hiervan wordt afgeweken.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (13 maart 2023)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (kdv Het Kleine Paleis, versie 2023)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
<b>Veiligheid en gezondheid</b>
<b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden</p>

na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op

grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Het Kleine Paleis
Website	: <a href="http://hetkleinepaleis.com">http://hetkleinepaleis.com</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000010121765
Aantal kindplaatsen	: 6
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Francijna Francisca Mekenkamp-Langens
Website	: <a href="http://www.hetkleinepaleis.com">www.hetkleinepaleis.com</a>
KvK nummer	: 17223814
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: P. van Keijsteren

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Oss
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 5340 BA OSS

### **Planning**

Datum inspectie	: 13-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 20-03-2023
Zienswijze houder	: 29-03-2023
Vaststelling inspectierapport	: 29-03-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-03-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-03-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 19-04-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Vanaf 1 december 2022 is de nieuwe locatie van Kinderdagverblijf Het Kleine Paleis open.

Wij zijn blij en dankbaar dat na samenwerking met de gemeente, GGD en mij als houder we erin geslaagd zijn de opvang zonder onderbreking te blijven aanbieden. Alle kinderen die voorheen op de oude locatie werden begeleid en verzorgd worden nu opgevangen op de nieuwe locatie in de Zonnebloem. Omdat Kinderdagverblijf Het Kleine Paleis verhuisd is, heeft het nu ook een nieuw registratienummer. Het registratienummer staat vermeld op het landelijkregisterkinderopvang, de website van Kinderdagverblijf Het Kleine Paleis, informatiebrief betreft tarief en is op te vragen bij de houder.

Kinderdagverblijf Het Kleine Paleis biedt vanaf mei 2023, 15 jaar opvang in Berghem.

Mocht u na het lezen van dit rapport vragen hebben, dan bent u welkom om contact op te nemen met Kinderdagverblijf Het Kleine Paleis.

Met vriendelijk groet,

Jessica Mekenkamp